

Nocera Terinese (Cz), 02.03.2023

Decreto n. 116

**ADOZIONE DEL REGOLAMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTO PER CONTO TERZI  
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "P.I.TCHAIKOVSKY" DI NOCERA TERINESE (CZ)**

**IL PRESIDENTE**

- VISTA** la Legge n. 508 del 21 Dicembre 1999 recante "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";
- VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28 Febbraio 2003 recante "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali ai sensi della legge 21 dicembre 1999, n. 508";
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 1183 del 14.10.2022, con il quale, il Superiore Ministro ha disposto la Statizzazione dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "P.I.Tchaikovsky" di Nocera Terinese (Cz), quale Conservatorio Statale di Musica, a far data dal 1 Gennaio 2023;
- VISTO** lo Statuto di Autonomia del Conservatorio, così come allegato al Decreto Ministeriale n. 1183 del 14.10.2022 (Allegato "I" al D.D.G. n. 1489/2022);
- VISTO** in particolare, l'art. 6, c.2, del citato Decreto Ministeriale n. 1183 del 14.10.2022, con il quale, il Superiore Ministro dispone l'aggiornamento e la revisione dei Regolamenti del Conservatorio alle disposizioni previste per i Conservatori Statali,
- VISTE** le Delibere del Consiglio Accademico espresso nella seduta n. 210 del 9.02.2023 e della Delibera del Consiglio di Amministrazione espresso nella seduta n. 2 del 20.02.2023,

**EMANA**

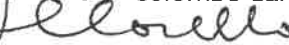
Art. 1 - Il **Regolamento delle attività svolte per conto terzi** del Conservatorio Statale di Musica "P.I.Tchaikovsky" di Nocera Terinese (Cz) così come allegato al presente decreto, che ne costituisce parte integrante.

Art. 2 - Il regolamento di cui all'art.1 entra in vigore dalla data di emanazione del presente decreto. È disposta la pubblicazione della presente disposizione, unitamente agli allegati presenti, all'albo del Conservatorio e nella sezione Amministrazione Trasparente.



**IL PRESIDENTE**

Dott. Cav. Colombo Carello





Conservatorio Statale di Musica  
**Pyotr Ilyich Tchaikovsky**

**REGOLAMENTO DELLE ATTIVITÀ  
SVOLTE PER CONTO TERZI  
DEL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA  
"P.I.TCHAIKOVSKY"  
DI NOCERA TERINESE (CZ)**

Emanato con Decreto Presidenziale n. 116 del 2.03.2023

## **Art. 1 - (Finalità del Regolamento)**

Il presente Regolamento disciplina le attività e le prestazioni, anche aventi carattere di occasionalità, svolte dal Conservatorio Statale di Musica "P.I. Tchaikovsky" di Nocera Terinese (CZ) per conto di committenti pubblici o privati, italiani o stranieri, ivi compresi quelli con i quali vi sono in essere contratti, ovvero accordi, ovvero convenzioni.

## **Art. 2 - (Attività conto terzi)**

1. Ai fini del presente Regolamento le attività conto terzi sono quelle che, nel quadro di un'intesa tra le parti, prevedono l'impegno del Conservatorio, senza oneri aggiuntivi a carico dello Stato a svolgere, tra l'altro:

- a. attività di ricerca, composizione e produzione;
- b. masterclass, collaborazioni artistiche e didattiche;
- c. organizzazione di conferenze, meeting e seminari;
- d. consulenza didattica, artistica e musicologica;
- e. produzione di supporti didattici anche multimediali;
- f. utilizzazione delle tecnologie, delle sale, delle strumentazioni e degli ambienti in dotazione al Conservatorio;
- g. fornitura di servizi nei campi musicale, musicologico, tecnologico e didattico;
- h. collaborazioni con produzioni cinematografiche e multimediali;
- i. attività di aggiornamento e formazione continua;
- j. attività didattico-formativa, nonché di consulenza organizzativa, contabile e didattica, di coordinamento e/o di supervisione, in sedi delocalizzate, svolta anche all'estero e/o per l'estero;
- k. ogni altra attività svolta per conto o in collaborazione con terzi.

2. Rientrano nelle attività in conto terzi anche le attività svolte per progetti europei e/o internazionali gravanti su fondi POR/FSE/PON ecc. e/o su altri fondi di organizzazioni internazionali e/o su fondi EU direttamente erogati dalle Istituzioni europee e/o da Organismi internazionali anche per il tramite della Regione Calabria e/o altre Regioni in concorso e/o altri Enti, da Ministero dell'Università e della Ricerca ovvero da altri Ministeri, nonché quelle legate all'internazionalizzazione e all'Erasmus e correlate a obblighi di natura contrattuale o convenzionale.

3. Spetta al Consiglio di Amministrazione la qualificazione della natura dei finanziamenti, fermo restando che i finanziamenti delle attività conto terzi devono provenire interamente dai committenti pubblici o privati, italiani o stranieri di cui all'articolo 1.

4. Non sono considerate attività conto terzi quelle finanziate con il Fondo di Funzionamento M.U.R.

### **Art. 3 - (Individuazione del personale)**

1. Il Direttore individuerà il personale interno cui affiderà gli incarichi per le attività conto terzi, tenuto conto delle esigenze del committente, delle professionalità presenti, della disponibilità degli interessati.

2. L'individuazione del Direttore quale affidatario di incarichi per attività conto terzi è di competenza del Consiglio di Amministrazione.

3. Per ogni tipologia di attività conto terzi è previsto un compenso per il personale che partecipa all'iniziativa.

4. I compensi possono essere orari o forfettari.

5. Deve essere previsto almeno un docente responsabile dell'attività artistica, scientifica e/o didattica e, ove necessario, almeno un responsabile E.P. per la parte gestionale e contabile del finanziamento.

6. Le suddette figure, ciascuna nel proprio ambito, sono responsabili e garanti del perseguimento degli obiettivi e delle finalità oggetto del contratto, della convenzione o stanziamento, nonché della gestione amministrativa contabile del finanziamento e del coordinamento del personale coinvolto nell'esecuzione del contratto.

### **Art. 4 - (Contributi e finanziamenti)**

1. I proventi relativi alle attività svolte sono introitati nel bilancio del Conservatorio e ripartiti tra le diverse voci del bilancio stesso sulla base della tipologia di spesa effettuata.

2. Il Direttore determinerà l'ammontare del contributo sulla scorta della somma dei costi elencati nella scheda programmatica redatta per singola attività, che dovrà includere:

- a) Costo sostenuto per materiali di consumo
- b) Le spese di viaggio e trasferta del personale per l'esecuzione delle prestazioni
- c) Gli oneri del personale docente e non docente
- d) Il costo onnicomprensivo per il personale non strutturato che collabora alle prestazioni
- e) I costi per eventuale concessione in uso di strumenti ed attrezzature

- f) Eventuali altre voci di spesa ritenute oggettivamente imprescindibili ai fini della determinazione del costo della prestazione
- g) Il costo così determinato sarà incrementato del:
- 3% per il compenso al docente coordinatore;
  - 10% da imputare per spese di funzionamento al bilancio del Conservatorio ai sensi di quanto previsto dall'art.9, comma 3, del C.C.N.I. del 29/07/2022 salvo espressa deroga del Consiglio di amministrazione.

### **Art. 5 - (Determinazione dei compensi al personale)**

1. Al personale Docente, EP e Tecnico Amministrativo che collabora all'esecuzione delle prestazioni di cui al presente regolamento è attribuito un compenso aggiuntivo secondo i criteri definiti dalla contrattazione integrativa d'Istituto e di seguito riportati:

- Per il personale docente: retribuzione sulla base dei compensi previsti dalla contrattazione d'Istituto per le attività di ricerca e produzione artistica nell'anno accademico di riferimento previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo di cui all'Art. 12 del CCNL del 4.08.2010
- Per il personale Amministrativo individuato: retribuzione forfettaria da determinarsi con riferimento alla tipologia e durata dell'incarico conferito;
- Per gli EP retribuzione proporzionata all'importo complessivo del progetto

2. Il compenso forfettario va stabilito o sulla base di percentuali determinate per legge o dal Consiglio di Amministrazione volta per volta, in relazione ai seguenti criteri:

- livello di responsabilità circa gli esiti delle attività;
- tempo dedicato allo svolgimento della prestazione;
- tipologia dei compiti attribuiti
- categoria di appartenenza

3. Il Consiglio di Amministrazione si riserva di pronunciarsi in merito ad eventuali divergenze interpretative di fattispecie che dovessero riguardare l'ammontare dei compensi o le modalità delle prestazioni oggetto dell'attività per conto terzi.

#### **Art. 6 - (Liquidazione dei compensi)**

1. La liquidazione dei compensi potrà essere effettuata al termine dell'attività svolta e a seguito del pagamento del corrispettivo da parte del Committente.

#### **Art. 7 - (Utilizzo del nome o del logo del Conservatorio)**

1. L' utilizzo del nome o del logo del Conservatorio da parte di terzi deve essere oggetto di specifica richiesta e formale autorizzazione da parte del Conservatorio, compatibile con la tutela dell'immagine dello stesso.